**PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA COVID-19**

**obowiązująca w Przedszkolu Miejskim Nr 3 w Przeworsku**

**PODSTAWA PRAWNA**

* *Ustawa z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.),*
* *Ustawa z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019r. poz. 59),*
* *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378),*
* *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.),*
* *Statut Przedszkola*
* *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 1389),*
* *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz. 1394),*
* *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. 2020 poz. 1386),*
* *Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 2 lipca 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz.59, oraz z 2020 r. poz. 322,374 i 567),*

**CEL PROCEDURY**

Zapewnienie bezpieczeństwa w przedszkolu.

**POMIESZCZENIE NA ODIZOLOWANIE OSOBY**

1. W przedszkolu funkcjonuje pomieszczenie przeznaczone na odizolowanie osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe tj. gorączka, kaszel, duszność, katar. Pomieszczenie to zostało wyposażone w środki ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki, przyłbicę, fartuch ochronny, ręcznik jednorazowy oraz płyn dezynfekujący). Dostęp do pomieszczenia mają wyłącznie pracownicy przedszkola.
2. Po każdym użyciu pomieszczenia przez dziecko lub pracownika przedszkola, u którego podejrzewano wystąpienie objawów choroby COVID-19, pomieszczenie powinno zostać zdezynfekowane przez woźne oddziałowe przy zastosowaniu wszelkich środków ochrony osobistej.

**DYREKTOR**

1. Odpowiada za opracowanie zasad postępowania w przedszkolu w przypadku podejrzenia zakażenia COVID-19 u dziecka przebywającego w przedszkolu.
2. Wydziela odrębne pomieszczenie, które może pełnić funkcję izolatki. Pomieszczenie powinno znajdować się w odległości min. 2 m od innych osób.
3. Pomieszczenie powinno być sprzątane (myte) i dezynfekowane.
4. W pomieszczeniu nie powinno być sprzętu oraz przedmiotów, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. dywanu).
5. Dyrektor ze względu na bezpieczeństwo zdrowotne dzieci i pracowników informuje najbliższy Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Przeworskuo pojawieniu się w przedszkolu dziecka z objawami, które mogą sugerować zakażenie COVID-19. Po powiadomieniu stacji czeka na instrukcje i postępuje zgodnie z nimi.
6. Dyrektor zobowiązuje nauczyciela do sporządzenia notatki z zaistniałej sytuacji.
7. Dyrektor przechowuje notatkę w dokumentacji przedszkola.
8. Dyrektor powiadamia o przypadku Organ prowadzący.

**PODEJRZENIE WYSTĄPIENIA OBJAWÓW U DZIECKA**

1. Jeśli nauczyciel zauważy u dziecka niepokojące objawy sugerujące zakażenie COVID-19 (np. temperatura, duszność, kaszel, biegunka, katar), niezwłocznie izoluje go od grupy w specjalnie przygotowanym do tego pomieszczeniu (świetlica przedszkolna).
2. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym dyrektora lub osobę go zastępującą.
3. Nauczyciel kontaktuje się niezwłocznie – telefonicznie z rodzicem/rodzicami/ opiekunem/opiekunami dziecka i wzywa do niezwłocznego odbioru dziecka z placówki informując o powodach.
4. Nauczyciel sporządza notatkę z zaistniałej sytuacji.

Notatka zawiera następujące informacje:

* datę,
* godzinę powiadomienia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Przeworsku,
* godzinę powiadomienia rodziców,
* opis przebiegu działań.

1. W przypadku ignorowania prośby o odbiór dziecka podejrzanego o zarażenie, dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Przeworsku.
2. Wskazany przez dyrektora pracownik ( intendent, nauczyciel) kontaktuje się telefonicznie z rodzicami pozostałych dzieci z grupy i informuje o zaistniałej sytuacji. Informowanie obejmuje:

a) podanie informacji o charakterze sytuacji: czy zdiagnozowano objawy czy też uzyskano pewność, że dana osoba jest zarażona COVID-19,

b) podanie informacji o dniu, w którym nastąpiło wykrycie zjawiska,

c) podanie informacji o liczbie przypadków.

1. Zabronione jest podawanie jakichkolwiek innych informacji poza wymienionymi w pkt 6 w szczególności mogących w jakikolwiek sposób naprowadzić rozmówcę na tożsamość osoby wobec której istnieje podejrzenie wystąpienia COVID-19 lub powzięto informację, że podejrzenie to jest potwierdzone. W razie jakichkolwiek wątpliwości co do sposobu informowania rodziców dyrektor kontaktuje się z inspektorem ochrony danych.
2. Dziecko w izolacji do czasu przybycia rodziców/opiekunów prawnych przebywa pod opieką osoby wyznaczonej przez dyrektora (nauczyciel, pomoc nauczyciela, woźna oddziałowa), która zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną, przyłbicę, rękawiczki, fartuch ochronny z długim rękawem.
3. Nauczyciel sprawujący opiekę nad dziećmi w grupie, w której przebywało dziecko z niepokojącymi objawami sugerującymi COVID-19, zobowiązany jest otoczyć opieką pozostałe dzieci i zadbać, by:

* umyły ręce zgodnie z instrukcją,
* przeszły do innego zdezynfekowanego pomieszczenia przedszkola lub wyszły na zewnątrz budynku przedszkola,
* wyznaczone osoby wietrzą salę, w której przebywało dziecko z objawami chorobowymi, dokonują czynności myjących i dezynfekujących (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja – stolików, krzeseł, zabawek).

1. Odbiór dziecka następuje zgodnie z ustaloną procedurą odbioru dziecka obowiązującą w okresie pandemii koronawirusa.
2. W nagłych przypadkach, w razie złego stanu zdrowia dziecka, nauczyciel sprawujący opiekę nad dzieckiem powinien niezwłocznie powiadomić służby medyczne, informując jednocześnie o podejrzeniu wystąpienia u dziecka choroby COVID-19.

**PRZEKAZANIE DZIECKA RODZICOM/PRAWNYM OPIEKUNOM**

* 1. By odebrać dziecko z niepokojącymi objawami sugerującymi COVID-19, rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do poinformowania nauczyciela o gotowości odbioru dziecka z przedszkola.
  2. Rodzic/prawny opiekun odbierający dziecko jest wyposażony w środki ochrony indywidualnej w postaci rękawiczek oraz maski zasłaniającej usta i nos. Przed odbiorem dziecka rodzic/prawny opiekun dezynfekuje dłonie płynem dezynfekującym umieszczonym przy wejściu do budynku przedszkola.
  3. Dziecko zostaje przekazane rodzicowi/prawnemu opiekunowi przez pracownika przedszkola, który się nim opiekował w izolatce.
  4. Pracownik zabezpieczony w środki ochrony osobistej przyprowadza dziecko z izolatki do ustalonego miejsca odbioru dziecka (tylne wyjście od strony ogródka przedszkolnego) i czeka na otwarcie drzwi zewnętrznych. Po otwarciu drzwi, zachowując odległość 2 m od rodzica/prawnego opiekuna, opiekun dziecka najpierw identyfikuje rodzica, a następnie wydaje dziecko.
  5. Jeśli pracownik ma wątpliwości co do tożsamości odbierającego, może poprosić rodzica/prawnego opiekuna o okazanie dowodu tożsamości.
  6. W razie potrzeby rodzic/prawny opiekun może wejść do przedszkola.
  7. Osoba opiekująca się dzieckiem, zachowując dystans nie mniej niż 2 m, przekazuje dziecko rodzicowi/prawnemu opiekunowi oraz przekazuje informacje na temat objawów, jakie zaobserwowano u dziecka. Może przekazać rodzicowi/prawnemu opiekunowi również numery telefonów do zawiadomionej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej. Po uzyskaniu odpowiednich informacji, rodzic/prawny opiekun opuszcza przedszkole i postępuje zgodnie z ogólnymi zaleceniami sanitarnymi.
  8. Jeśli rodzic/prawny opiekun odbierający dziecko nie posiada indywidualnych środków ochrony, nie zostaje wpuszczony do budynku przedszkola. W tej sytuacji należy poprosić rodzica/prawnego opiekuna, by stanął w odległości nie mniej niż 2 m od drzwi budynku i wypuścić dziecko do rodzica. Pracownik obserwuje dziecko do chwili, gdy rodzic/prawny opiekun je przejmie.
  9. Pracownik opiekujący się dzieckiem w izolatce, który oddał dziecko rodzicowi/prawnemu opiekunowi dezynfekuje rękawice oraz zgodnie z instrukcją zdejmuje maseczkę, fartuch i rękawice.
  10. Izolatka, w której przebywało dziecko, jest dokładanie wietrzona, myta za pomocą odpowiednich detergentów i dezynfekowana środkiem dezynfekującym zgodnie z instrukcją sprzątania i odkażania sal, przez wyznaczonych pracowników przedszkola.

**PODEJRZENIE WYSTĄPIENIA OBJAWÓW U PRACOWNIKA**

1. Pracownik podejrzewający u siebie wystąpienie objawów choroby COVID-19 powinien niezwłocznie udać się do izolatki, informując jednocześnie o tym dyrektora przedszkola – zachowując stosowny dystans i środki ostrożności, aby nie dochodziło do przenoszenia zakażenia. Jeżeli objawy chorobowe wystąpiły u nauczyciela przed udaniem się do izolatki, powinien zadbać o zapewnienie niezbędnej opieki dzieciom.
2. O wystąpieniu objawów chorobowych należy powiadomić właściwą Stację Sanitarno-Epidemiologiczną, w celu ustalenia dalszego postępowania.
3. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów u dziecka lub pracownika przedszkola, sugerujących zakażenie COVID-19, dyrektor lub osoba wyznaczona wstrzymuje przyjmowanie do przedszkola kolejnych dzieci.
4. Dyrektor lub osoba wyznaczona zawiadamia Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Przeworsku (numer znajduje się na tablicy informacyjnej przy wejściu do przedszkola oraz w kancelarii) wprowadza do stosowania na terenie placówki instrukcji i poleceń przez nią wydawanych. Powiadomienie Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej o wystąpieniu u pracownika/dziecka objawów sugerujących zakażenie koronawirusem – stanowi **załącznik nr 1 i załącznik nr 2** do niniejszej procedury.
5. Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik z podejrzeniem zakażenia COVID-19 jest niezwłocznie skrupulatnie myty, a powierzchnie dotykowe, takie jak klamki, włączniki światła, poręcze są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną.
6. Pomieszczenie, które przeznaczone było do izolacji osoby z objawami chorobowymi po opuszczeniu go przez osobę z objawami, jest myte i dezynfekowane.
7. Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Przeworsku.
8. Dyrektor informuje Organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych dzieci czy pracowników wskazujących na możliwość zakażenia COVID-19. Powiadomienie Organu prowadzącego przedszkole o wystąpieniu u pracownika/dziecka objawów sugerujących zakażenie koronawirusem – stanowi odpowiednio **załącznik nr 3** do niniejszej procedury.
9. Dyrektor wraz z Organem prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Przeworskupodejmują decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie placówki zakażenia.
10. W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w placówce, dyrektor niezwłocznie informuje Organ prowadzący i kontaktuje się Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.
11. W przypadku wystąpienia wątpliwości dyrektor jest zobowiązany każdorazowo zwrócić się do właściwej Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w celu konsultacji lub uzyskania porady.

**SPOSÓB PREZENTACJI PROCEDURY**

1. Umieszczenie treści dokumentu na stronie internetowej przedszkola.
2. Zapoznanie rodziców/prawnych opiekunów z obowiązującą w przedszkolu procedurą poprzez przekazanie jej treści z wykorzystaniem środków zdalnej komunikacji.
3. Zapoznanie wszystkich pracowników przedszkola z treścią procedury.

**TRYB DOKONANIA ZMIAN W PROCEDURZE**

Wszelkich zmian w opracowanych procedurach może dokonać z własnej inicjatywy lub na wniosek rady pedagogicznej dyrektor przedszkola. Wnioskodawcą zmian może być również rada rodziców. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z prawem.

Zasady wchodzą w życie z dniem: 01.09.2020 r.

**Załącznik nr 1 –** Informacja o wystąpieniu u pracownika objawów sugerujących zakażenie koronawirusem do wiadomości PPIS.

..........................................

(miejscowość, data)

.......................................................

…………………………………..

*(nazwa i adres przedszkola)*

**Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Przeworsku**

**INFORMACJA**

**o wystąpieniu u pracownika objawów sugerujących zakażenie koronawirusem**

Na podstawie wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4  maja 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydanych na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567), informuję, że w dniu ..................... u pracowników w liczbie …………….., wystąpiły niepokojące objawy sugerujące zakażenie koronawirusem, tj. .....................

Pracownik(cy) został(li) niezwłocznie odsunięty(ci) od pracy, zaś obszar, w którym się poruszał i przebywał, poddano gruntownemu sprzątaniu oraz zdezynfekowano powierzchnie dotykowe. Dyrektor może udostępnić szczegółowe informacje na temat osób u których wykryto niepokojące objawy na podstawie decyzji administracyjnej.

...............................................

*(podpis dyrektora przedszkola)*

**Załącznik nr 2 –** Informacja o wystąpieniu u dziecka objawów sugerujących zakażenie koronawirusem do wiadomości PPIS.

..........................................

(miejscowość, data)

.......................................................

…………………………………..

*(nazwa i adres przedszkola)*

**Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Przeworsku**

**INFORMACJA**

**o wystąpieniu u dziecka objawów sugerujących zakażenie koronawirusem**

Na podstawie wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4  maja  2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydanych na podstawie art.  8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567), informuję, że w dniu ..................... u dzieci w liczbie …………….., wystąpiły niepokojące objawy sugerujące zakażenie koronawirusem, tj. .....................

Dziecko zostało niezwłocznie odsunięte od kontaktu z pozostałymi dziećmi, zaś obszar, w którym dziecko się poruszało i przebywało, poddano gruntownemu sprzątaniu oraz zdezynfekowano powierzchnie dotykowe. Dyrektor może udostępnić szczegółowe informacje na temat dziecka u których wykryto niepokojące objawy na podstawie decyzji administracyjnej.

...............................................

*(podpis dyrektora przedszkola)*

**Załącznik nr 3 -** Informacja o wystąpieniu u pracownika objawów sugerujących zakażenie koronawirusem do wiadomości organu prowadzącego.

.......................................................

(miejscowość, data)

.......................................................

…………………………………..

*(nazwa i adres przedszkola)*

**Pan**

**dr Leszek Kisiel**

**Burmistrz Miasta Przeworska**

**INFORMACJA**

**o wystąpieniu u pracownika objawów sugerujących zakażenie koronawirusem**

Informuję, że w dniu ..................... u pracownika zatrudnionego w Przedszkolu Miejskim Nr 2 w Przeworsku na stanowisku ...................., wystąpiły niepokojące objawy sugerujące zakażenie koronawirusem, tj. .................... .

Pracownik został niezwłocznie odsunięty od pracy, zaś obszar, w którym się poruszał i przebywał, poddano gruntownemu sprzątaniu oraz zdezynfekowano powierzchnie dotykowe. O wystąpieniu u pracownika objawów sugerujących zakażenie koronawirusem powiadomiono Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Przeworsku. Dyrektor może udostępnić szczegółowe informacje na temat osób u których wykryto niepokojące objawy na podstawie decyzji administracyjnej.

...............................................

*(podpis dyrektora przedszkola)*